**FORMULAIRE de rapportage 2020 - NIVEAU 2**

Commune de …………………………….

Cimetière : ……………………………………

Pour obtenir le label niveau 2, les critères de niveau 1 et de niveau 2 doivent être remplis ainsi que .nsérer des photos max. diam;égié.d'interint (du 1/10 au 15/11) par cimetière11111111111111111111111111111111111111111111111111 des critères BONUS, à choisir en fonction des potentialités et contraintes de chaque site, pour atteindre un total de 8 points bonus.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Critère** | **Niveau** | |
| **VEGETALISATION** | | |
| La surface aménageable est végétalisée: la somme toutes catégories confondues des % atteints par catégorie doit être au moins de 300 %. | | 2 |
| La végétation est aussi variée que possible : au moins 3 catégories du tableau doivent atteindre 30%. | | 2 |

* Insérer ou annexer la page « cimetière » du fichier Excel «calcul des pourcentages » (voir Bonus).
* Insérer des photos des aménagements.

|  |  |
| --- | --- |
| L’origine locale des semences et plants utilisés pour les semis et plantations est garantie (exigence dans le cahier des charges). | 2 |

* Joindre une copie du cahier des charges ou des factures d’achats de plants et graines utilisés.

|  |  |
| --- | --- |
| Au moins 60% des végétaux plantés ou semés sont indigènes ou horticoles à fleurs simples. (critère rempli si végétation spontanée). | 2 |

* Joindre une liste des plants et graines utilisés ou une copie du cahier des charges ou des factures d’achats.

|  |  |
| --- | --- |
| **BIODIVERSITE** | |
| Des infrastructures d’accueil d’espèces sauvages sont installées (hôtels à insectes, différents nichoirs pour différentes espèces d’oiseaux, planches d’accueil pour nids d’hirondelles, dortoirs pour chauve-souris, espaces d’hibernation pour hérissons, ...): 1 type d’infrastructure**.** | 1 |

* Insérer des photos.

|  |  |
| --- | --- |
| Les interventions dans les ligneux sont effectuées en dehors des périodes de nidification. | 2 |

* Joindre le planning des tailles.

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTRETIEN/GESTION DES VEGETAUX** | |
| La surface herbacée fait l’objet d’un plan de gestion différenciée ou de fauchage tardif. | 1 |

* Joindre le plan de gestion ou expliquer les gestions effectuées sur les différentes surfaces via un schéma ou un plan (google map par exemple).

|  |  |
| --- | --- |
| **LUTTE CONTRE LES PLANTES INVASIVES** | |
| La végétation invasive ou potentiellement invasive fait l’objet d’un plan de gestion. | 2 |

* Expliquer les mesures mises en place pour lutter contre les plantes invasives présentes et insérer des photos. (*S’il n’y a pas d’espèces invasives présentes: indiquer SANS OBJET*).

|  |  |
| --- | --- |
| **LEGISLATION ET BIOCIDES** | |
| Les législations environnementales en vigueur sont respectées (pesticides, Code de l’eau, arbres remarquables, LCN, ...). | 1 |
| Des techniques alternatives pour l’entretien des surfaces non végétalisées sont appliquées (lutte intégrée, paillage, ...). | 2 |

* Expliquer les mesures mises en place + photos.

|  |  |
| --- | --- |
| **EAU** | |
| Les usagers et personnels du cimetière sont informés sur l’usage rationnel de l’eau. | 2 |

* Joindre une copie de l’information donnée ou insérer des photos.

|  |  |
| --- | --- |
| **DECHETS** | |
| Des conteneurs sélectifs (ou poubelles sélectives) sont mis à disposition des citoyens avec une information adéquate, au minimum pour la période de la Toussaint (du 1/10 au 15/11). | 1 |

* Insérer des photos.

|  |  |
| --- | --- |
| Les déchets verts sont revalorisés (par la commune ou via l’intercommunale). | 2 |

* Joindre l’attestation de l’intercommunale ou du collecteur de déchets verts ou expliquer l’utilisation communale.

|  |  |
| --- | --- |
| **COMMUNICATION** | |
| La communication vers le citoyen sur la démarche de la végétalisation des cimetières est effectuée à l’aide de panneaux d’information à l’entrée du site et via le bulletin communal. | 1 |

* Insérer une copie du panneau et des articles.

|  |  |
| --- | --- |
| Le citoyen est encouragé à utiliser des produits respectueux de l’environnement pour le nettoyage des tombes. | 2 |

* Insérer une copie de l’information diffusée (dépliant, article, panneau, …).

|  |  |
| --- | --- |
| **RECUEILLEMENT / PATRIMOINE** | |
| Le patrimoine funéraire remarquable est valorisé : les sépultures d'importance historique locale sont mises en valeur (mesures de protection, communication, zone conservatoire …) | 2 |

* Insérer des photos.

|  |  |
| --- | --- |
| **FORMATION** | |
| Au moins un membre du personnel «administratif» a suivi une formation à la gestion écologique des cimetières ou à la gestion différenciée des espaces verts. | 1 |
| Au moins un membre du personnel ouvrier a suivi une formation à la gestion écologique des cimetières ou à la gestion différenciée des espaces verts. | 2 |

* Joindre les attestations de formation.

**+ critères BONUS à choisir pout atteindre un total de 8 points bonus  ( joindre une grille de rapportage « bonus »).**